

**«Дорожная карта»
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в 2018-2019 году в МБОУ СОШ №4 г.Ливны**

| № п/п | Мероприятия | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
|---|---|--|---|
| I. Организация работы с нормативными и распорядительными документами | | | |
| 1. | Формирование банка нормативно-правового обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2018-2019 году | по мере изменения федеральных и, региональных, муниципальных нормативных и распорядительных документов | ответственный за организацию подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов (далее школьный координатор) |
| 2. | Доведение работников МБОУ СОШ №4 г.Ливны федеральных, региональных, муниципальных нормативных распорядительных документов | | школьный координатор |
| II. Организационно-методическая работа | | | |
| 1. | Утверждение ответственного за организацию подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов (далее школьный координатор) | сентябрь 2018 | директор школы |
| 2. | Разработка и утверждение «дорожной карты» подготовки к проведению ГИА-9 в 2019 году | сентябрь 2018 | школьный координатор |
| 3. | Анализ результатов ГИА-9 в 2018 году, выявление трудностей и определение путей из решения | август 2018 | школьный координатор |
| 4. | Разработка и утверждение планов подготовки к ГИА-9 по школьным предметам | сентябрь 2018 | руководители школьных методических объединений |
| 5. | Утверждение приказа по организации работы со слабоуспевающими (неуспевающими) обучающимися 9-х классов в 2018-2019 учебном году | ноябрь 2018 | директор школы, |
| 6. | Мониторинг качества освоения образовательных программ обучающихся 9-х | в течение учебного | заместители директора по |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | классов | года | УВР, ответственный за контроль учебной деятельности обучающихся 9 классов |
| 7. | Утверждение графика факультативных занятий и элективных курсов по подготовке к ГИА-9, внеурочных занятий в рамках реализации ФГОС | сентябрь 2017 | директор школы |
| III. Организация работы с педагогическим коллективом, обучающимися, родителями (законными представителями) | | | |
| 3.1. | Работа с педагогическим коллективом | | |
| 3.1.1 | Проведение совещаний, педагогических консилиумов, семинаров-практикумов по обеспечению качественной подготовки к ГИА-9 с учетом индивидуальных особенностей обучающихся | в течении учебного года | директор школы, школьный координатор, заместители директора по УВР, методисты |
| 3.1.2 | Проведение школьных методических объединений (далее ШМО) | по планам (ШМО) | руководители ШМО, методисты |
| 3.1.3 | Проведение анализа результатов обучения по итогам письменных тренировочных и административных работ | в соответствии с графиком административного контроля | учителя-предметники, заместители директора по УВР, методисты |
| 3.1.4 | Проведение мониторинга качества знаний обучающихся по итогам учебных четвертей, определение обучающихся «группы риска» | в конце каждой учебной четверти | учителя-предметники, классные руководители |
| 3.1.5 | Осуществление коррекционной работы со слабоуспевающими (неуспевающими) обучающимися | в соответствии с планом коррекционной работы учителя-предметника | учителя-предметники, классные руководители, ответственный за контроль учебной деятельности обучающихся 9 классов |
| 3.1.6 | Использование информационно-образовательной среды сети «Интернет» (Открытый банк заданий, Демо-версий сайта ФИПИ, контрольно-измерительные материалы системы СтатГрад) при подготовке к ГИА-9 | в течение всего учебного года | школьный координатор учителя-предметники, |
| 3.1.7 | Проведение семинаров-практикумов по обеспечению качественной подготовки к проведению итогового (устного) собеседования по русскому языку | декабрь-январь | школьный координатор, руководитель ШМО, методисты |
| 3.1.8. | Участие в вебинарах, проводимых председателями ПК ГИА-9, учителей, работающих в 9 классах по подготовке к сдаче ОГЭ и ГВЭ «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА-9 2019 года» | по графику БУ ООДПО «ИРО» | БУ ООДПО «ИРО» |

| | | | |
|------------|---|--|---|
| 3.1.9 | Организация обучения по вопросам проведения ОГЭ и ГВЭ: | | |
| 3.1.10 | технологии проведения ОГЭ в ППЭ | апрель – май 2019 г. | Управление общего т образования (далее УОО), школьный координатор |
| 3.1.11 | лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ в ППЭ: руководителей ППЭ; организаторов; технических специалистов | март – май 2019 г. апрель – май 2019 г. март – май 2019 г. | УОО, руководители ППЭ, школьный координатор |
| 3.1.12 | утверждения ППЭ для проведения ОГЭ и ГВЭ | январь 2019 г. | УОО |
| | подготовки ППЭ к ГИА: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | февраль-апрель 2019 г. апрель-май 2019 г. июль 2019 г. | УОО, руководитель ППЭ |
| 3.2 | Работа с обучающимися | | |
| 3.2.1 | Анкетирование обучающихся по выбору предметов для прохождения ГИА-9 | сентябрь 2018 г. | школьный координатор |
| 3.2.2 | Организация и проведение диагностических и тренировочных работ в форме ОГЭ по контрольно-измерительным материалам системы СтатГрад и открытого банка заданий ФИПИ | октябрь-декабрь 2018, март- апрель 2019 г | Руководители ШМО, заместители директора по УВР, ответственный за контроль учебной деятельности обучающихся 9 классов |
| 3.2.3 | Участие в региональной апробации итогового собеседования по русскому языку | декабрь 2018 г. | УОО администрации города Ливны, школьный координатор |
| 3.2.4 | Участие в региональных репетиционных экзаменах в формате ОГЭ | ноябрь 2018 г., апрель 2019г. | УОО администрации города Ливны, школьный координатор |
| 3.2.5 | Организация административного контроля в форме ОГЭ по математике и двум предметам по выбору обучающихся | декабрь 2018г | Руководители ШМО, заместители директора по УВР, методисты в соответствии с курируемыми предметами |
| 3.2.6 | Проведение промежуточной аттестации с дополнительными испытаниями в форме ОГЭ по русскому языку, математике и двум предметам по выбору | апрель 2018г | Руководители ШМО, заместители директора по |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | обучающихся, в соответствии с заявлениями на ГИА-9 | | УВР, методисты в соответствии с курируемыми предметами, учителя-предметники |
| 3.2.7. | Проведение Итогового (устного) собеседования по русскому языку как допуск к ГИА | 13 февраля, дополнительные сроки (март, май) | УОО администрации города Ливны, школьный координатор |
| 3.2.8 | Организация работы по ознакомлению со структурой бланков ответов ГИА-9 №№ 1,2 и правилам их заполнения | октябрь 2017г – апрель 2018 г. | школьный координатор, учителя-предметники |
| 3.2.9 | Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими (неуспевающими) обучающимися | в соответствии с планом коррекционной работы учителя-предметника | учителя-предметники, классные руководители |
| 3.2.10 | Индивидуальное консультирование по предметам | в течение учебного года | учителя-предметники |
| 3.2.11 | Проведение общешкольных линеек обучающихся 9-х классов по вопросам подготовки к ГИА-9 | в течение учебного года | директор школы, школьный координатор |
| 3.2.12 | Проведение профориентационной работы с обучающимися 9-х классов | в течение учебного года | заместитель директора школы по ВР, профессиональные образовательные организации |
| 3. | Работа с родителями | | |
| 3.3.1 | Проведение общешкольных родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации проведения ОГЭ | сентябрь 2018 г. – апрель 2019 г. | школьный координатор |
| 3.3.2 | Осуществление информационно-разъяснительной работы по порядку подготовки и проведению ГИА-9 в 2019 году (памятки, рекомендации, телефоны «горячей линии») | в течение учебного года | школьный координатор, УОО, ППМС-центр |
| 3.3.3 | Индивидуальное консультирование по вопросам ГИА-9 | в течение учебного года | школьный координатор, классные руководители, учителя-предметники |
| IV. Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения ГИА-9 | | | |
| 4.1. | Организация работы по сбору персональных данных обучающихся 9-х классов и согласия родителей (законных представителей) на их обработку в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом РИС ГИА | ноябрь – декабрь 2018 г. | школьный координатор, классные руководители |

| | | | |
|---|--|--|---------------------------------------|
| 4.2 | Регистрация заявлений на участие в ГИА-9 в текущем году Регистрация заявлений на участие в итоговом собеседовании | январь-март 2018 до 15 января 2019 | школьный координатор |
| 4.3. | Передача данных для формирования и ведения РИС ГИА муниципальному координатору: | | |
| 4.3.1 | о выпускниках текущего года | февраль 2019 г. | школьный координатор |
| 4.3.2 | об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ГВЭ, сведения о форме ГИА-9 | март 2019 г. | школьный координатор |
| 4.3.3. | об отнесении участников ГИА-9 к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов | в течение 2 дней со дня получения сведений | школьный координатор |
| 4.3.4. | о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА-9 | в течение 1 дня со дня утверждения решения педагогического совета школы | школьный координатор |
| 4.3.4 | Регистрация выдачи уведомлений обучающимся 9-х классов, зарегистрированным в качестве участников ГИА-9 | в течение 1 дня со дня получения уведомлений | школьный координатор |
| V. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ОГЭ | | | |
| 5.1 | Размещение информации о подготовке и проведении ОГЭ на официальном сайте школы в том числе: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ОГЭ; о сроках проведения ГИА; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ | не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления не позднее, чем за месяц до начала экзаменов | школьный координатор |
| 5.2 | Размещение информационно-разъяснительных материалов(плакаты, памятки, рекомендации, телефоны «горячей линии») для родителей, выпускников, учителей на школьном информационном стенде | весь период | УОО, школьный координатор, ППМС-центр |
| 5.3 | Работа «горячей линии» по вопросам ОГЭ, ГВЭ | сентябрь 2018 г. – август 2019 г. | УОО, школьный координатор |
| 5.4 | Доведение до сведения, лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ, участников ОГЭ инструкций по проведению ОГЭ | январь-апрель 2019 г. | УОО, директор школы |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 5.5 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению ОГЭ | в течение учебного года | УОО, школьный координатор, классные руководители |
| 5.6 | Ознакомление родителей (законных представителей) с основными положениями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1394 от «25» декабря 2013 года и его изменениями | декабрь 2018г. | школьный координатор |
| 5.7 | Проведение общешкольных линеек и классных часов обучающихся 9-х классов по вопросам проведения ОГЭ и ГВЭ в ППЭ | в течение учебного года | школьный координатор |
| 5.8 | Участие в совещаниях по тематике ОГЭ с участием представителей УОО, ОРЦОКО | в течение учебного года | директор школы, школьный координатор |
| VI. Участие в ОГЭ и ГВЭ в досрочный и основной периоды ГИА | | | |
| 6.1. | Реализация технологии проведения ОГЭ и ГВЭ: | | |
| 6.1.1 | Организация обеспечения участия обучающихся 9-х классов в ОГЭ и ГВЭ (приказ о направлении участников ГИА-9 в ППЭ и назначении ответственных за сопровождение обучающихся) согласно расписанию, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ | апрель, май – июнь, август – сентябрь 2019 г. | Директор школы, школьный координатор |
| 6.1.2 | Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся в период проведения ГИА | апрель, май – июнь, август – сентябрь 2019 г. | в соответствии с приказом директора школы, классные руководители |
| 6.2. | Организация оповещения о результатах ОГЭ и ГВЭ (в том числе после подачи апелляций) | | |
| 6.2.1. | Доведение протоколов о результатах ОГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету и организация оповещения участников об утвержденных результатах ОГЭ, ГВЭ | в сроки, установленные Рособрнадзором | школьный координатор, классные руководители |
| VII. Этап анализа и разработки предложений | | | |
| 7.1. | Подготовка аналитического отчета о подготовке и результатах ГИА-9, текущего года и предложений на следующий год | июль-август 2019 г | школьный координатор |